

سوره الفاتحه



کاربرگ فارسی سوم ابتدایی
ناظر علمی : دکتر وحید عالمیان



سرشناسه : نظری، زهرا، ۱۳۶۰ -

عنوان و نام پدیدآور : بسته مدیریت کلاسی، کاربرگ فارسی سوم ابتدایی

مشخصات نشر : تهران: پایش، ۱۳۹۴.

مشخصات ظاهری : ۴۴ ص.: مصور، ۲۱/۵ × ۲۹ س. م.

شابک : ۹۷۸-۶۰۰-۸۸۹۲-۱۲-۰

شماره کتابشناسی ملی : ۴۹۸۶۴۳۲

کاربرگ فارسی سوم ابتدایی

بسته مدیریت کلاسی

ناشر	:	پایش
ناظر علمی	:	دکتر وحید عالمیان
مؤلف	:	زهرا نظری
مدیر اجرایی	:	بهاره بشیری
ویراستار علمی	:	سارا ارزندی - بهاره بشیری
گرافیسیت و صفحه آرا	:	اکرم شالی
طراحی جلد	:	ریحانه علایی
چاپ و صحافی	:	توحید
نوبت چاپ	:	۱۳۹۸
تیراژ	:	۲۰۰۰ نسخه
قیمت	:	۱۷۰۰۰ تومان

دفتر مرکزی پایش

تلفن: ۰۲۱-۳۶۶۱۹۱۱۰ - ۰۲۱-۳۶۶۱۹۱۵۲ - ۰۲۱-۳۳۱۱۵۷۱۸ - تلگرام: ۰۹۱۰۷۲۱۰۶۷۹

آدرس تلگرام: @pubpayesh

پایگاه اینترنتی: payeshpub@gmail.com

حق چاپ و نشر کتاب برای انتشارات پایش محفوظ است

هدف از کاربرگ ها:

کاربرگ همان طرح درس عملیاتی معلم است که به صورت برگه هایی در اختیار دانش آموزان قرار می گیرد. تا با استفاده از آن میزان توانمندی دانش آموزان در سطوح مختلف یادگیری مورد ارزشیابی قرار بگیرد. ضمناً معلم پس از تدریس درس موردنظر، با استفاده از کاربرگ، به نقاط ضعف دانش آموزان کلاس پی برده و می تواند برای آن ها برنامه ریزی کند.

بودجه بندی کاربرگ ها:

برای تهیه ی کاربرگ ها با توجه به بودجه بندی های پیشنهادی که در کتب راهنمای معلم آمده است و همچنین استفاده از نظرات کارشناسان محترم حوزه آموزش و برنامه ریزی مؤلفان گرامی برای هر مبحث درسی از هر فصل یک کاربرگ در یک برگه و در موارد معدودی دوبرگه ارائه شده است که در پایان هر هفته ی آموزشی در اختیار دانش آموزان قرار می گیرد.

تنوع سؤالات کاربرگ ها:

در طراحی کاربرگ ها از انواع پرسش ها (چند گزینه ای، درست یا نادرست، جای خالی، پاسخ کوتاه، جورکردنی، تشریحی و ...) استفاده شده است.

چگونگی استفاده از کاربرگ ها:

کاربرگ ها می توانند به یکی از روش های زیر مورد استفاده قرار بگیرند.

الف) قبل از تدریس: به عنوان سنجش آغازین و ارزشیابی ورودی، کاربرگ ها در اختیار گروه ها و یا به صورت انفرادی در اختیار دانش آموزان قرار می گیرد تا معلم از میزان آگاهی دانش آموزان از اهداف درس موردنظر مطلع گردد.

ب) بعد از تدریس: در پایان تدریس، معلم از دانش آموزان می خواهد که کاربرگ موردنظر را پاسخ دهند. تا بتواند نقاط ضعف دانش آموزان را شناسایی کرده و برای برطرف نمودن آن ها برنامه ریزی نماید.

ج) تمرین در منزل: گاهی معلم تشخیص می دهد که دانش آموزان نیاز به انجام یک تکلیف تمرینی در منزل دارند و از کاربرگ ها به عنوان تکلیف منزل استفاده می کند. لازم به ذکر است که این تکالیف در آخر هر هفته جمع آوری شده و بازخوردهای توصیفی لازم برای هر دانش آموز داده می شود تا به نقاط قوت و ضعف خود پی ببرد.

تأثیر کاربرگ بر یادگیری بهتر دانش آموز:

هر کاربرگ براساس تک تک اهداف پیش بینی شده هر درس طراحی شده است. لذا انجام کاربرگ ها و بازخوردهای آن می تواند در اصلاح فرایند یاددهی - یادگیری و برنامه ریزی برای آموزش مفاهیم هر مبحث کمک بسزایی داشته باشد و دانش آموزان مفاهیم را با عمق بیشتری درک کنند.

در پایان ضمن درخواست از معلمان گرامی برای ارائه نظرات خود برای پربارتر شدن این مجموعه در چاپ های بعدی خواشمندیم که به اهداف ارائه کاربرگ ها که همان بهبود فرایند یاددهی - یادگیری است، پایبند بوده و از استفاده ی نادرست از کاربرگ ها به عنوان آزمون که باعث اضطراب و نگرانی دانش آموزان می شود جداً خودداری نمایند.

انتشارات پایش

فهرست مطالب

۲۵	کاربرگ ۱۱- درس نهم : بوی نرگس	۵	کاربرگ ۱- مروری بر سال گذشته
۲۷	کاربرگ ۱۲- درس دهم : یار مهربان	۷	کاربرگ ۲- ستایش
۲۹	کاربرگ ۱۳- درس یازدهم: نویسنده ی بزرگ	۹	کاربرگ ۳- درس اول : محله ی ما
۳۱	کاربرگ ۱۴- درس دوازدهم : ایران عزیز	۱۱	کاربرگ ۴- درس دوم : زنگ ورزش
۳۳	کاربرگ ۱۵- درس سیزدهم : درس آزاد	۱۳	کاربرگ ۵- درس سوم : آسمان آبی، طبیعت پاک
۳۵	کاربرگ ۱۶- درس چهاردهم: ایران آباد	۱۵	کاربرگ ۶- درس چهارم : آواز گنجشک
۳۷	کاربرگ ۱۷- درس پانزدهم: دریا	۱۷	کاربرگ ۷- درس پنجم: بلدرچین و برزگر
۳۹	کاربرگ ۱۸- درس شانزدهم: اگر جنگل نباشد	۱۹	کاربرگ ۸- درس هشتم : فداکاران
۴۱	کاربرگ ۱۹- درس هفدهم: چشمه های آسان	۲۱	کاربرگ ۹- درس هفتم: کار نیک
۴۳	کاربرگ ۲۰- نیایش	۲۳	کاربرگ ۱۰- درس هشتم: پیراهن بهشتی



۱- کلمه ها را به ترتیب حروف الفبا مرتب کن و بنویس.



Blank writing area with three horizontal dashed lines for handwriting practice.

شاخک - جنگل -
بازی - پارک - مراقبت
- دانشمند - آسیب



۲- در جدول زیر پنج کلمه پیدا کن و رنگ کن.

ر	ا	هـ	بـ	ص
د	م	ح	ا	ن
د	ع	ش	ر	د
ا	ل	صـ	ا	ل
ب	م	د	ن	ی

- ۱- _____
- ۲- _____
- ۳- _____
- ۴- _____
- ۵- _____



۳- متن را بخوان و علائم نگارشی مناسب بگذار.

- اتفاقاً کلاغی از آنجا می گذشت چشمش که به جوجه کلاغ افتاد
- با خودش گفت: چه کنم چه نکنم بروم بقیه را خبر کنم.

۴- دور کلمه هایی را که وقتی با «ان» جمع بسته می شوند به «گان» تبدیل می شوند خط بکش.

درخت زنده پرنده

گذشته گیاه دختر تشنه

مرد پسر

۵- متناسب با تصویر مقابل موضوعی انتخاب کن.

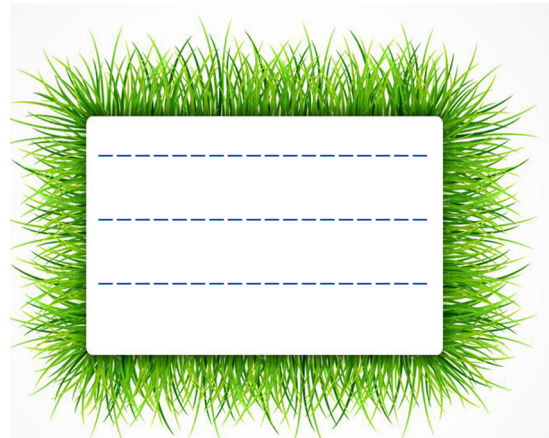
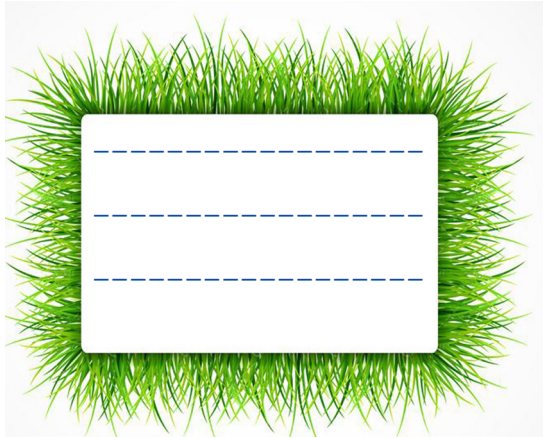


موضوع: -----

در مورد موضوع ۲ جمله بنویس.

۶- کلمه های داده شده را طبقه بندی کن.

(خورشید - چشم - ابر - گوش - آسمان - قطره ی آب - ستاره - دهان - بینی - ماه)



ارزشیابی معلم	خیلی خوب	خوب	قابل قبول	نیاز به تلاش بیشتر
جمله نویسی				
طبقه بندی کلمات				
جمع بستن درست کلمات				
انتخاب درست کلمات				
ترتیب کلمات به حروف الفبا				
رعایت علائم نگارشی				

نظر ولی: -----