



قرارداد نمایندگی فروش غیرانحصاری انتشارات پایش

این قرارداد در تاریخ بین اشخاص زیر، با رعایت کلیه قوانین و مقررات جاری جمهوری اسلامی ایران، منعقد گردید و برای طرفین لازم الاجرا است:

ماده ۱ - طرفین قرارداد

۱-۱ - طرف اول: انتشارات پایش

به نمایندگی آقای/خانم وحید عالمیان فرزند ، به شماره ملی ، به سمت مدیر اجرایی و علمی به نشانی: تهران میدان امام حسین خیابان اقبال لاهوری نبش کارگری ، کدپستی ، تلفن که از این پس در این قرارداد «انتشارات» یا «طرف اول» نامیده می شود.

۱-۲ - طرف دوم: نماینده فروش

آقای/خانم/شرکت فرزند/به نمایندگی به شماره ملی/شناسه ملی ، شماره ثبت به نشانی ، کدپستی ، تلفن همراه ، تلفن ثابت ، پست الکترونیکی ، که از این پس در این قرارداد «نماینده» یا «طرف دوم» نامیده می شود.

تبصره ۱: در صورتی که نماینده شخص حقوقی باشد، نماینده قانونی وی متعهد است مدارک ثبتی، آخرین آگهی تغییرات، مجوزهای لازم و مستندات مربوط به اختیار امضای قرارداد را هنگام امضای قرارداد ارائه نماید.

تبصره ۲: نشانی های مندرج در این ماده، اقامتگاه قانونی طرفین محسوب می شود و کلیه مکاتبات، اخطارها و ابلاغ های قراردادی که به این نشانی ها ارسال شود، معتبر خواهد بود؛ مگر آنکه تغییر نشانی، حداقل پنج روز کاری قبل، به صورت کتبی به طرف دیگر اعلام شده باشد.

ماده ۲ - تعاریف

۲-۱ - «محصولات»: کلیه بسته های کتاب های آموزشی و کمک آموزشی منتشر شده یا عرضه شده توسط انتشارات پایش، از جمله محصولات مربوط به دوره های پیش دبستانی، ابتدایی، آزمون ها و آموزش چرتکه، به همراه محصولات یا اقلامی که بعداً توسط انتشارات اعلام می شود.

۲-۲ - «مشتری»: مدارس، مهدکودک ها، مراکز پیش دبستانی، مراکز آموزشی، مؤسسات فرهنگی و آموزشی، اشخاص حقیقی یا حقوقی و سایر خریدارانی که از طریق فعالیت نماینده با محصولات انتشارات آشنا شده و سفارش خرید ثبت می نمایند.

۲-۳ - «فروش قطعی»: فروشی که سفارش آن توسط انتشارات تأیید، محصولات آن تحویل و وجه آن به طور کامل وصول شده باشد و مشمول برگشت، ابطال یا اختلاف مالی نباشد.



ماده ۳ - موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از اعطای نمایندگی غیرانحصاری به نماینده جهت بازاریابی، معرفی و فروش بسته‌های کتاب‌های آموزشی و کمک‌آموزشی انتشارات پایش در حوزه‌های زیر:

الف) دوره پیش‌دبستانی؛

ب) دوره ابتدایی؛

ج) آزمون‌ها و محصولات مرتبط با آمادگی آزمون؛

د) آموزش چرتکه؛

ه) سایر محصولات آموزشی و کمک‌آموزشی که انتشارات در طول مدت قرارداد به نماینده معرفی می‌کند.

تبصره: نماینده صرفاً در حدود اختیارات اعطایی از سوی انتشارات مجاز به معرفی و بازاریابی محصولات است و ایجاد هرگونه تعهد، تخفیف، تضمین، وعده تحویل یا توافق مالی از جانب انتشارات، خارج از ضوابط اعلامی طرف اول، ممنوع است.

ماده ۴ - ماهیت و حدود نمایندگی

۴-۱ - نمایندگی موضوع این قرارداد، غیرانحصاری است و هیچ‌گونه حق انحصاری نسبت به منطقه جغرافیایی، گروه مشتریان، محصولات یا بازار خاص برای نماینده ایجاد نمی‌کند.

۴-۲ - انتشارات پایش حق دارد رأساً یا از طریق سایر اشخاص حقیقی یا حقوقی، نمایندگی اعطا نموده یا نسبت به بازاریابی و فروش مستقیم محصولات در همان حوزه فعالیت اقدام نماید و نماینده حق اعتراض یا مطالبه خسارت از این بابت نخواهد داشت.

۴-۳ - نماینده حق واگذاری تمام یا بخشی از موضوع قرارداد، اعطای نمایندگی فرعی یا استفاده از اشخاص ثالث برای انجام تعهدات خود را بدون موافقت کتبی انتشارات ندارد.

۴-۴ - این قرارداد به‌هیچ‌وجه موجب ایجاد رابطه استخدامی، کارگری - کارفرمایی، شراکت، نمایندگی تجاری انحصاری، وکالت عام یا رابطه شرکت مدنی بین طرفین نخواهد بود. نماینده مسئول پرداخت مالیات، بیمه، حقوق، دستمزد و کلیه هزینه‌های اشخاصی است که با مسئولیت وی فعالیت می‌کنند.

ماده ۵ - مدت قرارداد و تمدید

۵-۱ - مدت این قرارداد از تاریخ تا تاریخ به مدت ۳ ماه/سال است.

۵-۲ - تمدید قرارداد منوط به توافق کتبی طرفین و ارزیابی عملکرد نماینده توسط انتشارات است. تمدید خودکار قرارداد، مگر با توافق کتبی صریح طرفین، منتفی است.



۵-۳ - استمرار فعالیت نماینده پس از پایان مدت قرارداد، بدون امضای تمدیدیه کتبی، به منزله تمدید قرارداد یا ایجاد حق مکتسب برای نماینده نخواهد بود.

ماده ۶ - تعهدات نماینده

نماینده متعهد و ملزم است:

- ۶-۱ - با رعایت حسن نیت، دقت متعارف و اصول حرفه‌ای، نسبت به بازاریابی، معرفی و فروش محصولات اقدام نماید
- ۶-۲ - به صورت فعال و مستمر با مدارس، مهدکودک‌ها، مراکز پیش‌دبستانی، مراکز آموزشی و سایر مراکز مرتبط، از طریق تماس تلفنی، مراجعه حضوری، مکاتبه و سایر روش‌های مورد تأیید انتشارات ارتباط برقرار کرده و محصولات را معرفی نماید.
- ۶-۳ - تماس‌ها، پیگیری‌ها و فعالیت‌های بازاریابی خود را به طور منظم در روزهای کاری، در بازه زمانی ساعت ۸:۰۰ صبح تا ۱۳:۰۰، انجام دهد؛ به نحوی که امکان معرفی بسته‌های آموزشی، شناسایی نیاز مشتریان و اخذ سفارشات فراهم شود.
- ۶-۴ - تمرکز ویژه و مستمر بر معرفی و جذب مخاطب برای بسته‌های آموزشی مقطع پیش‌دبستانی داشته باشد و برنامه بازاریابی خود را متناسب با اولویت اعلامی انتشارات تنظیم نماید.
- ۶-۵ - گزارش فعالیت‌های خود را حداقل به صورت هفتگی، شامل فهرست مراکز مورد تماس یا مراجعه، تاریخ و نتیجه تماس، نام و سمت شخص مخاطب، محصولات معرفی شده، سفارش‌های اخذ شده و اقدامات پیگیری بعدی، به انتشارات ارائه نماید.
- ۶-۶ - اطلاعات مشتریان و سفارشات را دقیق، به روز و قابل استناد ثبت نموده و در صورت درخواست انتشارات، سوابق ارتباطات و پیگیری‌های انجام شده را ارائه کند.
- ۶-۷ - محصولات، قیمت‌ها، شرایط فروش، تخفیف‌ها و محتوای تبلیغاتی را صرفاً مطابق فهرست‌ها و دستورالعمل‌های اعلامی انتشارات معرفی نماید.
- ۶-۸ - بدون اخذ اجازه کتبی از انتشارات، هیچ‌گونه تغییر، اصلاح، بازتولید یا دخل و تصرفی در نام، نشان تجاری، تصاویر، محتوای آموزشی، بسته‌بندی، کاتالوگ و سایر مطالب تبلیغاتی انتشارات ایجاد نکند.
- ۶-۹ - از ارائه اطلاعات خلاف واقع، وعده‌های غیرمجاز، تبلیغات گمراه‌کننده، فروش با شرایط خارج از ضوابط انتشارات و هر اقدامی که موجب لطمه به اعتبار تجاری انتشارات شود، خودداری نماید
- ۶-۱۰ - سفارش‌های مشتریان را در اسرع وقت به انتشارات اعلام کند و از دریافت وجه، چک، سفته یا هر نوع سند پرداختی به نام انتشارات، مگر با مجوز کتبی طرف اول، خودداری نماید
- ۶-۱۱ - کلیه قوانین و مقررات مربوط به تبلیغات، حقوق مصرف‌کنندگان، حفظ حریم خصوصی و مقررات مراکز آموزشی را رعایت نماید.
- ۶-۱۲ - اسناد، کاتالوگ‌ها، نمونه‌ها، اطلاعات و سایر اموالی را که از انتشارات دریافت می‌کند، صرفاً برای اجرای موضوع قرارداد به کار برده و در پایان قرارداد یا عندالمطالبه، مسترد نماید.



۱۳-۶ - هرگونه شکایت، ایراد، ادعا یا نارضایتی مشتریان را فوراً به انتشارات اطلاع دهد و بدون هماهنگی، نسبت به پذیرش مسئولیت، پرداخت خسارت یا ارائه تعهد از جانب انتشارات اقدام نکند.

ماده ۷ - تعهدات انتشارات

انتشارات متعهد است

۷-۱ - اطلاعات لازم درباره محصولات، مشخصات، قیمت‌ها، شرایط فروش و شیوه ثبت سفارش را در حد متعارف در اختیار نماینده قرار دهد.

۷-۲ - سفارش‌های ارسالی نماینده را بررسی و در صورت امکان، تأیید یا رد آن را در مهلت متعارف اعلام نماید.

۷-۳ - در صورت تأیید سفارش و وصول وجه، محصولات را مطابق موجودی و شرایط اعلامی، مستقیماً یا از طریق روش مورد توافق طرفین برای مشتری ارسال نماید.

۷-۴ - گزارش فروش‌های قطعی منتسب به نماینده را در اختیار وی قرار داده و کارمزد متعلقه را مطابق ماده ۸ محاسبه و پرداخت نماید.

۷-۵ - در حدود امکانات خود، آموزش‌ها و اطلاعات لازم برای معرفی صحیح محصولات را در اختیار نماینده قرار دهد.

۷-۶ - تغییرات قیمت، شرایط فروش، محصولات قابل عرضه و دستورالعمل‌های بازاریابی را به نماینده اطلاع‌رسانی نماید.

ماده ۸ - قیمت، فروش و کارمزد نماینده

۸-۱ - قیمت محصولات، تخفیف‌های مجاز و شرایط فروش توسط انتشارات تعیین و به نماینده اعلام می‌شود. نماینده مجاز به تعیین قیمت مستقل یا اعطای تخفیف خارج از فهرست اعلامی نیست.

۸-۲ - کارمزد نماینده بابت فروش قطعی و وصول‌شده، معادل ۱۵ درصد از مبلغ خالص فروش/مبلغ وصول‌شده پس از کسر تخفیف، هزینه حمل، مالیات و عوارض قانونی، مرجوعی و سایر کسورات مورد توافق طرفین خواهد بود.

نکته: دریافتی ماهانه سه میلیون تومن غیر از درصد فروش

۸-۳ - استحقاق نماینده نسبت به کارمزد، پس از تأیید نهایی سفارش، تحویل محصولات به مشتری و وصول کامل وجه آن ایجاد می‌شود. سفارش‌های لغوشده، برگشتی، تسویه‌نشده یا مورد اختلاف، تا زمان تعیین تکلیف، مشمول پرداخت کارمزد نخواهند بود.

۸-۴ - تسویه حساب کارمزد، به‌صورت ماهانه و حداکثر تا روز سوم ماه بعد، بر اساس گزارش فروش قطعی انتشارات انجام خواهد شد؛ مگر آنکه طرفین کتباً ترتیب دیگری مقرر نمایند.

۸-۵ - پرداخت کارمزد پس از کسر کسورات قانونی و در صورت لزوم، پس از دریافت صورت‌حساب معتبر و اسناد مالی مورد نیاز از نماینده انجام می‌شود.



۸-۶ - هزینه‌های تماس، رفت‌وآمد، تبلیغات، پذیرایی، نیروی انسانی و سایر هزینه‌های نماینده، اصولاً بر عهده وی است؛ مگر آنکه انتشارات پیشاپیش و به‌صورت کتبی پرداخت آن را پذیرفته باشد.

۸-۷ - نماینده حق دریافت وجه از مشتریان به نام انتشارات را ندارد، مگر در مواردی که انتشارات به‌صورت کتبی اجازه داده باشد. در صورت دریافت مجاز وجه، نماینده مکلف است وجوه دریافتی را حداکثر ظرف دو روز کاری به حساب اعلامی انتشارات واریز و رسید آن را ارائه نماید.

ماده ۹ - محرمانگی و حفاظت از اطلاعات

۹-۱ - کلیه اطلاعات مربوط به مشتریان، مدارس، مهدکودک‌ها، مراکز آموزشی، شماره‌های تماس، اشخاص تصمیم‌گیرنده، قیمت‌ها، تخفیف‌ها، برنامه‌های فروش، اطلاعات مالی، سفارش‌ها و روش‌های بازاریابی، محرمانه محسوب می‌شود.

۹-۲ - نماینده متعهد است اطلاعات مذکور را صرفاً برای اجرای این قرارداد استفاده نماید و بدون رضایت کتبی انتشارات، آن را در اختیار اشخاص ثالث قرار نداده یا برای فعالیت شخصی، رقابتی یا فعالیت به نفع دیگران استفاده نکند.

۹-۳ - نماینده مکلف است تدابیر لازم را برای جلوگیری از دسترسی غیرمجاز، افشا، تکثیر، انتقال یا سوءاستفاده از اطلاعات اتخاذ نماید.

۹-۴ - تعهد محرمانگی از تاریخ امضای قرارداد آغاز شده و تا پنج سال پس از خاتمه یا فسخ آن معتبر خواهد بود؛ در مورد اسرار تجاری، این تعهد تا زمانی که اطلاعات مزبور عمومی نشده است ادامه خواهد داشت.

۹-۵ - نماینده پس از خاتمه قرارداد مکلف است کلیه فهرست‌ها، اطلاعات، فایل‌ها، اسناد و نسخه‌های مرتبط با مشتریان و انتشارات را حسب درخواست طرف اول مسترد یا معدوم نموده و از ادامه تماس تجاری بر مبنای اطلاعات محرمانه انتشارات خودداری نماید.

ماده ۱۰ - مالکیت فکری و علائم تجاری

۱۰-۱ - کلیه حقوق مادی و معنوی مربوط به نام، علامت تجاری، آثار، کتاب‌ها، بسته‌های آموزشی، محتوای تبلیغاتی، تصاویر و سایر محصولات متعلق به انتشارات یا صاحبان قانونی آن است.

۱۰-۲ - اعطای نمایندگی موضوع این قرارداد، هیچ‌گونه انتقال مالکیت یا اعطای حق بهره‌برداری مستقل از حقوق مذکور برای نماینده ایجاد نمی‌کند.

۱۰-۳ - نماینده فقط در مدت قرارداد و در حدود دستورالعمل‌های کتبی انتشارات مجاز به استفاده از نام و علائم تجاری انتشارات برای اجرای موضوع قرارداد است.

۱۰-۴ - هرگونه چاپ، تکثیر، انتشار، بارگذاری، عرضه یا استفاده تبلیغاتی از محتوای انتشارات خارج از مجوز کتبی طرف اول، تخلف قراردادی محسوب شده و نماینده مسئول جبران کلیه خسارات وارده خواهد بود.



ماده ۱۱ - عدم ایجاد تعهد برای انتشارات

- ۱۱-۱ - نماینده حق ندارد به نام یا حساب انتشارات قرارداد منعقد کند، تعهد مالی ایجاد نماید، ضمانت یا تضمینی ارائه دهد، شرایطی خارج از ضوابط اعلامی تعیین کند یا خود را مالک، شریک، کارمند یا نماینده انحصاری انتشارات معرفی نماید.
- ۱۱-۲ - هرگونه تعهد یا توافقی که نماینده خارج از حدود این قرارداد با مشتریان یا اشخاص ثالث منعقد نماید، صرفاً متوجه خود وی بوده و انتشارات هیچ مسئولیتی در قبال آن نخواهد داشت

ماده ۱۲ - مسئولیت و جبران خسارت

- ۱۲-۱ - هرگاه در نتیجه فعل یا ترک فعل نماینده، کارکنان، عوامل یا اشخاص تحت مسئولیت وی، خسارتی به انتشارات، مشتریان یا اشخاص ثالث وارد شود، نماینده مسئول جبران خسارت خواهد بود.
- ۱۲-۲ - نماینده مسئول صحت اطلاعاتی است که به مشتریان ارائه می‌کند و در صورت ارائه اطلاعات خلاف واقع یا ایجاد تعهد خارج از مجوز، باید پاسخ‌گوی آثار و تبعات آن باشد.
- ۱۲-۳ - در صورت نقض تعهدات محرمانگی، سوءاستفاده از اطلاعات مشتریان، استفاده غیرمجاز از علائم تجاری یا دریافت و عدم واریز وجوه، انتشارات حق مطالبه خسارت و پیگیری قانونی موضوع را خواهد داشت.

ماده ۱۳ - فسخ و خاتمه قرارداد

- ۱۳-۱ - قرارداد در موارد زیر خاتمه می‌یابد:

(الف) انقضای مدت قرارداد؛

(ب) توافق کتبی طرفین؛

(ج) انحلال، ورشکستگی یا فوت هر یک از طرفین، حسب مورد و مطابق قوانین جاری؛

(د) فسخ قرارداد مطابق مفاد این ماده؛

(ه) وقوع قوه قاهره که اجرای قرارداد را غیرممکن نماید.

- ۱۳-۲ - هر یک از طرفین می‌تواند با اعلام کتبی حداقل سی روز قبل، قرارداد را بدون نیاز به ذکر دلیل فسخ نماید. در این حالت، تعهدات ایجادشده تا تاریخ خاتمه باید تسویه شود.

۱۳-۳ - انتشارات حق فسخ فوری قرارداد را در موارد زیر خواهد داشت:

(الف) عدم انجام منظم فعالیت‌های بازاریابی و پیگیری موضوع ماده ۶؛

(ب) عدم فعالیت در بازه زمانی مقرر، بدون عذر موجه و هماهنگی قبلی؛

(ج) عدم تمرکز لازم بر محصولات پیش‌دبستانی؛

(د) ارائه اطلاعات خلاف واقع یا تبلیغات گمراه‌کننده؛



ه) دریافت وجه یا اسناد پرداختی بدون مجوز یا عدم واریز وجوه دریافتی؛

و) افشا یا سوءاستفاده

از اطلاعات محرمانه؛

ز) واگذاری قرارداد یا نمایندگی به غیر بدون اجازه کتبی؛

ح) استفاده غیرمجاز از نام، علامت تجاری یا محتوای انتشارات؛

ط) ورود خسارت مؤثر به اعتبار یا منافع انتشارات؛

ی) عدم رعایت قوانین و مقررات یا دستورالعمل‌های کتبی انتشارات.

۴-۱۳ - در مواردی که تخلف قابل رفع باشد، انتشارات می‌تواند اخطار کتبی برای رفع تخلف ظرف **دو روز** کاری صادر نماید. در صورت عدم رفع تخلف در مهلت مقرر، حق فسخ برای انتشارات محفوظ خواهد بود.

۵-۱۳ - پس از خاتمه یا فسخ قرارداد، نماینده مکلف است فوراً از معرفی خود به‌عنوان نماینده انتشارات، استفاده از نام و علائم تجاری و برقراری ارتباط با مشتریان به نام انتشارات خودداری کرده و کلیه اسناد و اموال انتشارات را مسترد نماید.

۶-۱۳ - خاتمه یا فسخ قرارداد، تأثیری بر تعهدات محرمانگی، مالکیت فکری، جبران خسارت و تسویه حساب‌های ایجادشده تا تاریخ خاتمه نخواهد داشت.

ماده ۱۴ - قوه قاهره

۱-۱۴ - حوادثی از قبیل جنگ، شورش، آتش‌سوزی گسترده، زلزله، سیل، epidemics، تصمیمات الزام‌آور مراجع قانونی، تعطیلی اجباری مراکز آموزشی یا سایر حوادث خارج از کنترل متعارف طرفین که اجرای تعهدات را موقتاً یا دائماً غیرممکن نماید، قوه قاهره محسوب می‌شود.

۲-۱۴ - طرفی که به علت قوه قاهره قادر به انجام تعهدات خود نیست، مکلف است حداکثر ظرف پنج روز کاری از تاریخ اطلاع، مراتب را به‌صورت کتبی به طرف دیگر اعلام نماید

۳-۱۴ - در صورت استمرار وضعیت قوه قاهره بیش از **۲۰ روز**، هر یک از طرفین حق خواهد داشت قرارداد را بدون پرداخت خسارت خاتمه دهد؛ مشروط بر آنکه تعهدات قطعی و مبالغ قابل پرداخت تا تاریخ خاتمه تسویه شود.

ماده ۱۵ - حل اختلاف

۱-۱۵ - طرفین متعهدند اختلافات ناشی از تفسیر، اجرا، نقض یا خاتمه این قرارداد را ابتدا از طریق مذاکره و سازش، ظرف پانزده روز از تاریخ اعلام کتبی اختلاف، حل‌وفصل نمایند.



۱۵-۲ - در صورت عدم حصول سازش، رسیدگی به اختلاف در صلاحیت مراجع قضایی صالح جمهوری اسلامی ایران خواهد بود. دادگاه‌های صالح شهر، با رعایت قواعد صلاحیت ذاتی و محلی مقرر در قوانین، مرجع رسیدگی خواهند بود.

ماده ۱۶ - سایر مقررات

۱۶-۱ - هرگونه اصلاح، الحاق، تغییر یا اسقاط حقوق ناشی از این قرارداد صرفاً با سند کتبی و امضای مجاز طرفین معتبر است.

۱۶-۲ - عدم اعمال هر یک از حقوق قراردادی توسط هر طرف، به منزله اسقاط آن حق یا صرف نظر کردن از اجرای آن در آینده نخواهد بود.

۱۶-۳ - چنانچه هر یک از مفاد قرارداد به موجب قانون یا رأی مرجع صالح، غیرقابل اجرا یا بی اعتبار شناخته شود، سایر مفاد قرارداد همچنان معتبر و لازم‌الاجرا خواهد بود.

۱۶-۴ - این قرارداد تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

۱۶-۵ - پیوست‌ها و صورت جلسات کتبی مورد امضای طرفین، جزء لاینفک این قرارداد محسوب می‌شوند.

ماده ۱۷ - نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۷ ماده و تبصره، در دو نسخه متحدالمتن و متحدالاعتبار، در تاریخ صدرالذکر تنظیم و امضا گردید و هر نسخه حکم واحد دارد.

امضای طرف اول - انتشارات پایش

نام و نام خانوادگی:

سمت:

امضا و مهر:

تاریخ:

امضای طرف دوم - نماینده فروش

نام و نام خانوادگی/نام شرکت:

سمت:

امضا و مهر:

تاریخ: